|  |
| --- |
| **РАСПОРЯЖЕНИЕ****АДМИНИСТРАЦИИ ЛЮБИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**от 03.03.2020 № 09-064а/20 г. Любим |

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в Администрации Любимского муниципального района в 2020 году**

В соответствии с постановлением Администрации Любимского муниципального района от 22.08.2019 № 09-0724/19 «Об утверждении Положения об антимонопольном комплаенсе в Администрации Любимского муниципального района»,

 Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков в Администрации Любимского муниципального района в 2020 году (далее по тексту – План мероприятий).

Глава Любимского

муниципального района А.В. Кошкин

 УТВЕРЖДЕН

 распоряжением Администрации

 Любимского муниципального района

 от 03.03.2020 № 09-064а/20

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков**

**в Администрации Любимского муниципального района в 2020 году**

| **Комплаенс-риск** | **Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)** | **Предложенные действия** | **Необходимые ресурсы** | **Распределение ответственнос-ти и полномочий** | **Календарный план выполнения работ** | **Критерии качества работы** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нарушение при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд путем выбора способа определения поставщика, повлекшее за собой нарушение антимонопольного законодательства | Периодическое обучение специалистов, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; проведение круглых столов по изменениям законодательства | Обучение специалистов, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - специалисты по торгам); самостоятельное изучение специалистами по торгам положений Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | начальник отдела ЖКХ, тарифного регулирования и закупок для муниципальных нужд | В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ и услуг) | Отсутствие нарушений со стороны Админи-страции муниципального района сфере закупок товаров, работ и услуг |
|  |
| Создание участнику (участникам) закупки преимущественных условий участия в закупках, а также предоставление ему (им) доступа к информации в приоритетном порядке | Повышение качества проработки документации о закупке;усиление внутреннего контроля за соблюдением специалистами Администрации антимонопольного законодательства, а также законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; исключение случаев взаимодействия организатора закупки с хозяйствующими субъектами по вопросам предоставления им информации о проведении закупки в приоритетном порядке | Обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации о закупке; усиление внутреннего контроля за соблюдением специалистами Администрации антимонопольного законодательства, а также законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции; обеспечение своевременного планирования и размещения информации о закупках в информационно-коммуникационной сети Интернет | Для реализации мер не потребуется дополнитель-ных трудовых и финансовых ресурсов | начальник отдела ЖКХ, тарифного регулирования и закупок для муниципальных нужд; ревизионный отдел Управления финансов | В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ и услуг) | Отсутствие нарушений со стороны Админи-страции в сфере закупок товаров, работ и услуг |
| Нарушение процедуры проведения аукционов (торгов) на право заключения договора аренды (безвозмездного пользования) муниципального имущества (за исключением земельных участков) | Периодическое обучение специалистов по торгам; контроль и согласование документов с юристом | Обучение специалистов Администрации | Для реализации мер не потребуется дополнитель-ных трудовых и финансовых ресурсов | заведующий отделом кадров и управлению муниципальным имуществом Администрации | В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ и услуг) | Отсутствие нарушений со стороны Админи-страции  |
| Нарушение антимонопольного законодательства при оказании муниципальной услуги «Предоставление земельных участков на торгах» | Периодическое обучение специалистов; контроль и согласование документов с юристом | Обучение специалистов Администрации | Для реализации мер не потребуется дополнитель-ных трудовых и финансовых ресурсов | Ведущий специалист администрации Любимского муниципального района | В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ и услуг) | Отсутствие нарушений со стороны Админи-страции |
| Нарушение антимонопольного законодательства при оказании муниципальной услуги «Предоставление земельных участков без проведения торгов» |
| Разработка и принятие нормативных правовых актов, положения которых могут привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, в том числе посредством установления в порядках предоставления субсидий критериев отбора их получателей, которые могут привести к ограничению или устранению конкуренции | Более детальное изучение специалистами Администрации положений антимонопольного законодательства; усиление внутреннего контроля за проведением разработчиками проектов нормативных правовых актов оценки соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства; размещение специалистами Администрации разработанных ими проектов нормативных правовых актов на официальном сайте Администрации в сети Интернет в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями; повышение квалификации у специалистов Администрации в части знаний антимонопольного законодательства | Самостоятельное изучение специалистами Администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»; осуществление проверки соответствия требованиям антимонопольного законодательства проектов нормативных правовых актов на всех стадиях согласования данных проектов внутри Администрации; контроль со стороны непосредственного руководителя структурного подразделения за соблюдением специалистами Администрации-разработчиками проектов нормативных правовых актов требования размещения их на официальном сайте Администрации в сети Интернет в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями; проведение обучающего мероприятия для специалистов Администрации по вопросам функционирования антимонопольного законодательства | Для реализации мер не потребуется дополнитель-ных трудовых и финансовых ресурсов | Все структурные подразделения Администрации, участвующие в процессе разработки и согласования проектов нормативных правовых актов; руководители структурных подразделений Администрации / специалисты Администрации – разработчики проектов нормативных правовых актов | В течение года (постоянно при разработке проектов нормативных правовых актов) | Отсутствие нарушения антимоно-польного законодательства выявлены антимоно-польным органом |
| Нарушение процедуры в проведении аукционов (торгов) по приватизации муниципального имущества; организация проведения торгов (аукционов) по продаже земельных участков и имущества, находящихся в собственности муниципального района  | Контроль со стороны руководителей структурных подразделений, задействованных в проведении аукционов (торгов); повышение уровня квалификации у специалистов Администрации в части знаний антимонопольного законодательства | Усиление внутреннего контроля за соблюдением специалистами Администрации антимонопольного законодательства | Для реализации мер не потребуется дополнитель-ных трудовых и финансовых ресурсов | Руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональ-ных) органов, специалисты Администрации | В течение года (постоянно при разработке проектов норматив-ных правовых актов) | Отсутствие нарушений со стороны Админи-страции  |